

2022年度 心血管インターベンション技師制度（ITE）更新申請 申請 マニュアル

2022年11月ver.

日本心血管インターベンション治療学会 ITE担当

目次

●実施要項・申請スケジュール	…p3
●申請要項	…p4
●申請にあたっての注意事項	…p5
●資格申請システムへのログインについて	…p7
・パスワード登録方法	…p9
●申請方法について	…p12
申請内容を選択する	…p13
・書類を提出する　～ 更新申請書 ～	…p18
・書類を提出する　～学会参加・発表・論文単位～	…p20
・書類の提出を完了し、申請する	…p22
・スキルアップセミナーの受講証明について	…p24
●申請後 受付完了と再提出について	…p25
・申請受付の完了	…p26
・書類が再提出となった場合	…p27
●最後に	…p30

2022年度 心血管インターベンション技師制度 (ITE) 更新申請

実施要項

【書類審査】

申請受付期間: 2022年12月1日 (木) ~ 2023年1月31日 (火) 23:59

予定スケジュール ※ 変更となる場合がございますので、随時HP・メールにて詳細ご確認ください。

	2022年度		2023年度	
	12月1日～ 1月31日	2月中旬～ 3月上旬	4月中旬頃～	6月中旬～下旬頃
申請者	申請受付	更新審査料振込 (6,000円)	審査通知 認定登録料振込 (更新認定者のみ2,000円)	(更新認定者) 認定証到着 ※ 認定バッジの送付はございません
留保希望者	申請受付	結果通知		
事務局	書類審査開始	審査料請求書発送 (郵送)	合否通知 (メール通知) 更新者へ認定登録料請求書発送	



2022年度 心血管インターベンション技師制度(ITE)更新申請 申請要項

【申請対象者】

- ・ 認定期間が「2017年4月1日～2022年3月31日迄(救済措置により～2023年3月31日迄)」のITE資格保有者
- ・ 過去に留保が認められ、認定期間が「～2022年3月31日迄(救済措置により～2023年3月31日迄)」のITE有資格者

新型コロナウイルス(COVID-19)の蔓延に伴う認定期間の延長については、以下のURLよりご確認ください。

https://www.cvit.jp/_assets/documents/expert/ite/news/2022/1117.pdf

【申請条件】CVIT心血管インターベンション技師(ITE)制度細則(第4章)より抜粋

(申請資格)

第9条 心血管インターベンション技師認定の更新を申請するものは次に定めるすべての資格を有するものとする。

- (1) 日本心血管インターベンション治療学会コメディカル会員であり、申請年度までの年会費を納入していること。
- (2) 日本心血管インターベンション技師(ITE)スキルアップセミナーを5年間に8講座受講していること。
- (3) 認定期間(5年)内に、日本心血管インターベンション技師審議会が認定する学術集会・関連学会・研究会にて所定の単位数(50単位)を取得すること。

【申請方法】

『CVIT資格申請システム』<https://member.cvit.jp/entrance/default.html?path=%2Fdefault.html> によるファイルアップロード方式

【申請書類】

1. 申請書(Word) ※ フォーマットはCVIT資格申請システムにログイン後、ダウンロードしてください。
2. 単位取得を証明する資料(研究業績の登録については、[別途マニュアル](#)を参照してください。)
 - ① 日本心血管インターベンション治療学会が認定する学術集会・地方会への参加証明書(写し)
 - ② 日本心血管インターベンション技師審議会が認定する学術集会・講習会における座長・発表等の活動(プログラム、抄録集の写し)
 - ③ 心血管インターベンション関連の論文(掲載ジャーナル、号数、刊行年が掲載されているもの)

【受験料・認定登録料】

- 審査料 : 6,000円 ※ 申請確認後、請求書を発送
認定登録料 : 2,000円 ※ 認定者のみ。認定後、請求書を発送

2022年度 心血管インターベンション技師制度(ITE)更新申請

申請にあたっての注意事項

申請前に必ずご確認ください。

- 申請には、2022年度までの年会費の納入が必要です。年会費が未納の場合、至急事務局までご連絡ください。未納年度がある場合は、更新手続きが行えません。
- 本申請に関するご連絡は、CVITにご登録いただいているメールアドレスにお送りいたします。必ず有効なアドレスをご登録下さい。また、メール未着・未確認による不備がないよう申請後は頻繁にメールの確認をお願いいたします。

【登録メールアドレスについての注意】

- 本申請に関わる全てのご連絡は、CVITに登録いただいているメールアドレス宛となります。申請書にご記載いただいたアドレス宛ではございません。登録アドレスを変更される場合は、事務局へご連絡ください。
 - 所属施設の共同アドレスを登録されている方は、個人のアドレスに変更してください。
 - 携帯キャリアのアドレス(@docomo、@softbank、等)は利用できません。必ずPCメール(@yahoo、@gmail、等)をご登録ください。
 - 受信設定をされている方は、ITE@cvit.jp、及びinfo@cvit.jpからのメールを受信できるよう設定を行ってください。
- 申請前にITE更新単位の登録をお願いいたします。申請期日までに取得単位不足の場合は、資格手続きが行えませんので、資格失効となります。
 - 個人の都合による申請期間、及び試験期間の延長は、いかなる理由であっても一切受付いたしません。
 - 申請後、資格申請システムの申請期日の下に表示されているステータスが【申請中】になっていることを必ず確認し、書類審査をお待ちください。
 - 資格申請システムの【申請する】のボタンを押下した時点で申請完了となり、書類審査の可否に関わらず受験料が発生いたします。
 - 一度お支払いいただいた受験料、及び認定登録料はいかなる理由であっても返金はいたしません。

CVIT資格申請システム

ログインについて

『資格申請システム』動作推奨環境

資格申請システムへのログインはパソコンのみの対応となっております。
スマートフォンや、タブレット端末からログインした場合のサポートは一切行っておりません。



推奨環境（ブラウザ）



Google Chrome



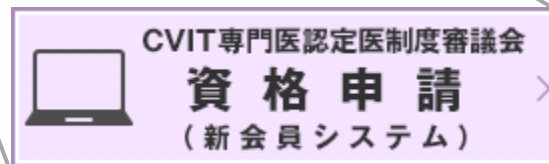
Mozilla Firefox

ログインについて①

CVITホームページ (<http://www.cvit.jp/>) トップ画面の右側のバナーに「資格申請（新会員システム）」というバナーがございますので、押下してください。

尚、『CVIT資格申請システム』を初めて利用する方は、最初に、パスワード設定を行う必要があります。画面内の指示に従い、手続きを行ってください。

『CVIT資格申請システム』導入（2019年8月～）により、ITEの「新規」「更新」申請手続きが、ファイルアップロード方式に変わりました。また、通年「研究業績」「活動実績」登録を行うことが可能になりました。但し、**ご自身の更新申請時期が近くなりますと、業績・単位登録に対する登録期限が設けられます**ので、申請時にはこの点に十分ご注意くださいよう、お願い申し上げます。



パスワード登録方法①

パスワード確認のメールは、CVITに登録されているアドレス宛に配信されます。
登録アドレスをご確認いただき、CVITからのメールを受信できるよう設定を行ってください。

手順① 会員番号（5桁）を入力してください

CVIT会員番号を入力してください

CVIT会員番号

CLICK

次へ進む

手順② パスワードの登録を行ってください

パスワード設定 本人確認情報を入力し、パスワードを設定してください。

- 本画面でパスワード入力後、CVITに登録されているメールアドレスに確認のメールを送信します。
CVIT(@cvit.jp)からのメールが受信できるよう設定されていることをご確認ください。

CVIT会員番号 X1002

生年月日 2009-07-17

直接「yyyy-mm-dd」形式で入力いただくか、画面カレンダーより年→月→日の順に選択ください。

新しいパスワード

パスワードは8文字以上とし、英大文字・英小文字・数字・記号のうち3種類以上を含めてください。

パスワード(確認)

CLICK

確認のメールを送信する

会員番号の入力へ戻る

パスワードは8文字以上とし、
英大文字・英小文字・
数字・記号のうち、
3種類以上を含めてください。

パスワード登録方法②

パスワード確認のメールは、CVITに登録されているアドレス宛に配信されます。
登録アドレスをご確認いただき、CVITからのメールを受信できるよう設定を行ってください。

手順③ メールを送受信

メールを送信しました

ご登録済みのメールアドレスへメールを送信しました。
お送りしたメールによるお手続きには有効期限があります。24時間以内に実施ください。

メールが届くまでしばらく時間がかかる場合があります。

また、個人情報の保護のため、会員番号、本人確認情報が間違ってもこの画面ではお知らせしておりません。
下記より再度お試しください。

会員番号の入力へ戻る

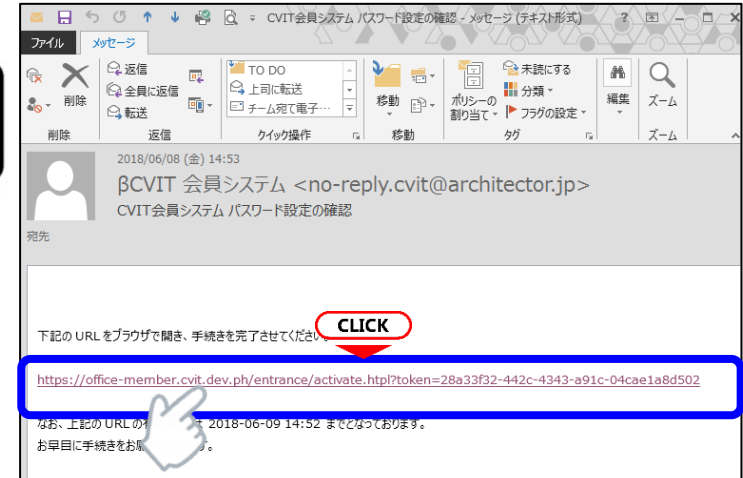
しばらく待ってもメールが届かない場合は「お問い合わせへ進む」を押下してください。(マニュアル次頁へ)

CVIT(@cvit.jp)からのメールが受信可能に設定されているか、迷惑メールに分類されていないか、ご確認ください。
下記よりテストメールを送信できます。

また、CVITにご登録の生年月日、メールアドレスが間違っている可能性があります。
下記よりお問い合わせください。

CLICK

お問い合わせへ進む



表示されているURLを全選択しコピーの上、ブラウザのURLが表示されている箇所に張り付けし、ページを進んでください。

手順④ 受信メール本文中のURLを押下し、手順②で設定したパスワードを入力してください

パスワード設定を完了してください

- この画面を実行するまで手続きは完了しません。
- パスワード登録画面で入力したパスワードを確認します。
- パスワードは8文字以上、英大文字・英小文字・数字・記号のうち3種類以上を含むものです。

パスワード

CLICK

実行する

パスワード登録方法③（確認メールが届かない場合）

お問い合わせ

- 登録内容の確認、変更依頼はこちらからお申し込みください。
- CVIT(@cvit.jp)からのメールが受信できるよう設定されていない場合、お問い合わせへの対応にお時間がかかってしまいます。必ずメールが届くか確認してからお申し込みください。
- なりすまし等を防止するためご本人確認のお願いをさせていただく場合があります。
- なお、変更内容の反映には1〜2営業日程度お時間を頂く場合がございます。あらかじめご了承ください。

CVIT会員番号	00000
氏名	心血管 治
生年月日	2009-07-17

直接「yyyy-mm-dd」形式で入力いただくか、画面カレンダーより、年代(百年単位→十年単位)、年→月→日の順に選択ください。

メールアドレス こちらにメールアドレスを入力して
から確認してください。

このアドレスへCVITからのメールが届くか確認する

メールアドレス(確認)

ご連絡先(電話番号)

(内線)

その他 連絡事項

お問い合わせ内容の確認に使用することがあります。日中連絡のつく電話番号を入力ください。

※任意

※任意

上記内容を送信する

★本システムで使用するアドレスが有効かどうか、予め確認するための機能です。

「このアドレスへCVITからのメールが届くか確認する」を押下し、テストメールを送信した後、

くしばらく待ってもメールが届かない場合>

- ご利用のネットワーク管理者に問い合わせいただくか、
- 別のメールアドレスをご利用いただくか、
- 迷惑メールに振り分けられていないかを確認してください。

<テストメールの受信が確認できた場合>

こちらの画面からお問い合わせの後、CVIT事務局からの返信をお待ちいただき、改めてログイン用パスワードの申請を行ってください。

※利用するメールアドレスが会員登録されているメールアドレスと異なる場合、「その他連絡事項」にメールアドレス変更希望の旨、ご連絡いただき、CVIT事務局からの返信をお待ちください。

CVIT資格申請システム

申請方法について

1) 申請内容を選択する①

メニュー

会員情報

基本情報
請求・支払情報

学会活動

活動実績

CVIT TV

配信情報
出演者用

CLICK

認定医・専門医・名誉専門医・ITE

資格申請

審査

①

認定医・専門医・名誉専門医・ITE 資格申請 一覧

検索条件...

先頭

前へ

1~3 / 3件中

次へ

末尾

名称

ステータス

操作

先頭

前へ

CLICK

次へ

末尾

「資格申請を開始する」を
選択する

資格申請を開始する

単位の取得状況を確認する

②

1) 申請内容を選択する②

認定医・専門医・名誉専門医・ITE 申請開始

開始する資格申請を選択してください。

CLICK

心血管インターベンション技師更新申請(2022)

→ 選択する

資格申請 一覧へ戻る

**ご自身の申請する内容をよくご確認の上、
該当する申請を1つ選択してください。**

1) 申請内容を選択する③

認定医・専門医・名誉専門医・ITE 資格申請 一覧

検索条件...

先頭 | 前へ 1~3 / 3件中 次へ | 末尾

名称	ステータス	操作
心血管インターベンション技師更新申請(2022)	提出中	詳細

先頭 | 前へ 1~3 / 3件中 次へ | 末尾

資格申請を開始する

単位の取得状況を確認する

CLICK

**「詳細」を選択し
申請を行う。**

ご自身の申請ページに、前項で選択した申請が表示されます。
右側の詳細ボタンを押して、申請を進めてください。

2) 書類を提出する①

資格申請システムへのログインはパソコンのみの対応となっております。
スマートフォンや、タブレット端末からログインした場合のサポートは一切行っておりません。

心血管インターベンション技師更新申請(2022) 申請 (提出中)

申請対象 心血管インターベンション技師更新申請(2022)

マニュアル [ダウンロード](#)

申請期間 2022-12-01 ~ 2023-01-31

ステータス 提出中

提出物	提出項目	ステータス	操作
心血管インターベンション技師 資格更新審査申請書		① 未提出	詳細
	学会参加・発表・論文単位	① 未提出	詳細

留意事項

連絡事項

※事務局へ連絡事項がありましたらこちらへ入力し、【連絡事項を保存する】をクリックしてください。

[連絡事項を保存する](#)

① 未提出の項目があります。

[資格申請 一覧へ戻る](#)

[この申請を中止する](#)

提出項目ごとに「詳細」を選択し、申請を行います。
各項目の詳細については次ページ以降をご参照ください。

ステータスは、

- ① 未提出
- ② 提出済
- ③ 不足

のいずれかが表示されます。

⚠ 申請を中止したい場合は、
【この申請を中止する】をクリックしてください。

2) 書類を提出する②

- 各書類をアップロードし【提出する】のボタンを押下すると、画面上に緑色のバナーで「〇〇(書類名)を提出しました」と表示されます。申請トップ画面の中段にある提出物のステータスが提出済となったことを確認してください。

心血管インターベンション技師 資格更新審査申請書 を提出しました。

心血管インターベンション技師更新申請(2022) 心血管インターベンション技師 資格更新審査申請書 (提出済)

【心血管インターベンション技師 資格更新審査申請書】
以下の記入様式より雛形 (Word) をダウンロードし、必要事項記入の上、PDFファイルにしてアップロードしてください。

提出物

提出項目	ステータス	操作
心血管インターベンション技師 資格更新審査申請書	提出済	詳細
学会参加・発表・論文単位	未提出	詳細

- 一度アップロードした書類を差替えたい場合には、該当書類のページにある【参照】を押下し、差替えたいデータを選択したら、【提出データを更新する】をクリックしてください。

記入様式 [ダウンロード](#)

提出書類 [ダウンロード](#)

[参照...](#) ファイルが選択されています。
PDFファイルを提出してください。
アップロード可能なファイルのサイズは最大20MBです。
再度アップロードした場合、上書きされます(複数ファイル不可)。
お手持の回線状況によっては「フォームの有効期限が切れています」エラーが表示される場合があります。
お手数をおかけいたしますが、インターネット接続環境等、充分な通信速度が得られる環境でお試ください。

CLICK

提出データを更新する

心血管インターベンション技師更新申請(2021)へ戻る

提出書類のダウンロードをクリックすると、
現在アップされている書類が確認できます。

① 【参照】をクリックし、差替えたいデータを選択する

② 【提出データを更新する】をクリック
画面上に緑色のバナーに「提出しました」の表示
がされると、提出完了です

2) 書類を提出する ～ 更新申請書 ～

申請前に必ず注意事項をご確認ください。
書類の記入例は、次ページにあります。



① こちらから申請書 (Word)
をダウンロード(印刷)



② 申請書類に必要事項を入力し、
PDFファイルに変換しアップロード



- ・ 必ず**PDF**ファイルに変換しアップロードしてください。
他のファイルでは事務局側で書類確認ができない為
再提出となります。
- ・ 1ファイルのみ、アップロード可能です。
- ・ 複数回アップロードした場合は、最後にアップロード
したファイルが保存されます。

記入様式 [ダウンロード](#)

提出書類 [参照...](#) ファイルが選択されていません。

PDFファイルを提出してください。

アップロード可能なファイルのサイズは最大20MBです。

再度アップロードした場合、上書きされます(複数ファイル不可)。

お手元の回線状況によっては「フォームの有効期限が切れています」エラーが表示される場合
お手数をおかけいたしますが、有線のインターネット接続環境等、十分な通信速度が得られる
ください。

CLICK

提出する



第7回 心血管インターベンション技師新規申請(2021)へ戻る

③ 【提出する】をクリック

画面上に緑色のバナーに「提出しました」の表示
がされると、提出完了です

▼心血管インターベンション技師制度（ITE） 更新申請書

2022 年更新申請用

(提出用：申請書)

一般社団法人 日本心血管インターベンション治療学会（CVIT）

心血管インターベンション技師（ITE）資格更新申請

① 申請日 20□□年 □月 □日

一般社団法人 日本心血管インターベンション治療学会

ITE 審議会 委員長 宛

以下の通り、申請いたします。

② 会員番号	〇〇〇〇〇
フリガナ	ギシ カテオ
③ 申請者氏名	技士 カテ夫
④ ITE 認定番号	ITE 〇〇〇〇〇
⑤ ITE 認定期間	20□□年 4 月 1 日 ～ 2023 年 3 月 31 日
⑥ 所属施設名	CVIT 病院
所属部署名	臨床工学科
⑦ 所属先住所	〒×××-×××× 東京都◇◇区■ ■ ○-○-○ TEL：03-6280-×××× FAX：03-6280-××××
自宅住所	〒▼▼▼-▼▼▼▼ 東京都◆◆区□□ ▲-▲-▲ TEL：090-6281-■ ■ ■ ■ FAX：なし
⑧ 連絡可能な E-mail	〇〇〇〇〇〇 @ 〇〇〇〇〇〇〇〇〇

【申請方法】
本申請書を PDF ファイルにし、資格申請システムの「心血管インターベンション技師更新申請書」としてアップロードしてください。

※ 記入漏れや不鮮明で読み取れない場合は不備となります。記入例を確認して、誤字・脱字のないように作成してください。

※ 記入欄は全てWord ファイルに直接入力いただいて結構です。

※ 全ての申請書類において、提出後、記入内容を訂正する場合は必ず二重線と訂正印を押印して訂正してください。

① 申請日の記入

本書類を作成した日、又は申請を行った日のいずれかの日付を、必ずご記入ください。

② 会員番号

会員証を確認し、間違いのないように記入すること。

③ 氏名・印鑑

名前（フリガナ）を記入してください。
押印不要です。

④ ITE認定番号

ITE認定証を確認し、間違いのないように記入すること。

⑤ ITE認定期間

ITE認定証を確認し、間違いのないように記入すること。

救済措置により、認定期日（至）を1年延長しております。

⑥ 所属先名・部科名

・全国規模の団体に所属している場合は、団体名から記入。
(例) 公立〇〇病院、社会保険△△病院
・所属部署が特になければ、外来等を記入。
「なし」も可。

⑦ 所属先住所・自宅住所・電話番号

郵便番号7 桁で、都道府県名から記入。
自宅電話番号は携帯電話も可。

⑧ メールアドレス

資格申請システムログイン時に使用した、本学会からの連絡(不備連絡等)を受信するアドレスを記入。携帯電話のアドレスは不可。受信制限をしている場合は、ITE@cvit.jp からのメールを受信できるようにしておくこと。

2) 書類の提出を完了し、申請する

心血管インターベンション技師更新申請(2022) 学会参加・発表・論文単位 (未提出)

提出済みの単位

未提出です。

最新の情報

20単位を取得しています。

単位の取得状況

種別	主催者	名称
参加・受講	日本心血管インターベンション治療学会	[医師][ITE] 第51回日本心血管インターベンション治療学会
参加・受講	日本心血管インターベンション治療学会	[医師][ITE] 第53回日本心血管インターベンション治療学会

CLICK

提出データを更新する

2019年度ITE更新申請へ戻る

① 単位取得状況を確認

活動実績事前登録システムにて既に受理されている単位が表示されます。

活動実績登録後、受理されていない内容は反映されません。

表示される期間：認定期間内に取得した研究業績

【30単位】

- ・ CVIT学術集会に発表・座長として参加

【20単位】

- ・ CVIT学術集会への参加
- ・ CVIT学会誌への投稿・掲載

【15単位】

- ・ CVIT地方会に発表・座長として参加

【10単位】

- ・ CVIT地方会への参加

【5単位】

- ・ 関連学会（地方会含む）、講習会、ライブデモンストレーションへの参加

活動実績登録で受理済みの登録分が表示されていない等がありましたら、
CVIT事務局 ITE担当（ITE@cvit.jp）までご連絡ください。

② 【提出データを更新する】をクリック

画面上に緑色のバナーに「提出しました」の表示がされると、
提出完了です

研究業績の登録については、研究業績マニュアルを参照してください。

研究業績登録マニュアルはこちら

※ 研究業績は登録後、事務局にて精査を行い、**受理となった業績が有効**となります。順次精査を行っておりますが、**受理されるまでにお時間を要します**ので、研究業績登録がお済でない場合は至急登録を行ってください。

2) 書類を提出する ～ 学会参加・発表・論文単位② ～

学会参加・発表・論文単位 を提出しました。

心血管インターベンション技師更新申請(2022) 学会参加・発表・論文単位 (不足)

提出済みの単位

ご提出いただいた20単位は申請基準を満たしていません。
活動実績を追加登録し、受理された後、提出データを更新してください。

単位の提出状況

種別	主催者	名称	単位
参加・受講	日本心血管インターベンション治療学会	[医師][ITE] 第51回日本心血管インターベンション治療学会 関東甲信越地方会 (2日目)	10
参加・受講	日本心血管インターベンション治療学会	[医師][ITE] 第53回日本心血管インターベンション治療学会 関東甲信越地方会 (2日目)	10
(合計)			20

最新の情報

20単位を取得しています。

単位の取得状況

種別	主催者	名称	単位
参加・受講	日本心血管インターベンション治療学会	[医師][ITE] 第51回日本心血管インターベンション治療学会 関東甲信越地方会 (2日目)	10
参加・受講	日本心血管インターベンション治療学会	[医師][ITE] 第53回日本心血管インターベンション治療学会 関東甲信越地方会 (2日目)	10
(合計)			20

提出データを更新する

2019年度ITE更新申請へ戻る

提出物

提出項目	ステータス	操作
心血管インターベンション技師 資格更新審査申請書	提出済	詳細
学会参加・発表・論文単位	不足	詳細

提出単位が50単位に満たない場合は、【不足】と表示されます。
必ず50単位以上を反映し、【提出済】になっていることを確認してから申請してください。

提出済みの単位に参加単位が反映されていたら、正常に受理されています。

追加で受理された業績がある場合は、再度【提出データを更新する】のボタンを押下してください。

※ 但し、申請トップ画面下にあるオレンジ色の【申請する】のボタンを押下すると更新できなくなります。
(詳細は次ページに記載しています)

2) 書類の提出を完了し、申請する①

心血管インターベンション技師更新申請(2022) 申請 (提出中)

申請対象 心血管インターベンション技師更新申請(2022)

マニュアル [ダウンロード](#)

申請期間 2022-12-01 ~ 2023-01-31

ステータス 提出中

提出物

提出項目

ステータス

操作

心血管インターベンション技師 資格更新審査申請書

学会参加・発表・論文単位

提出済

詳細

提出済

詳細

連絡事項

連絡事項を保存する

ⓘ 申請中は登録内容の修正を受け付けません。
上記の内容を必ずご確認ください。

申請する

資格申請 一覧へ戻る

この申請を中止する

申請前に、今一度ご確認ください。

チェック 

- ・ 提出している内容に記入漏れや不備はありませんか？
- ・ 全てのステータスが「提出済」となっていますか？

【申請する】を押下すると、提出書類の
差替えや申請の辞退は一切できなくなります。

必ず全ての書類が揃っていることを確認し
【申請する】のボタンを押下してください。

⚠ 申請を取りやめる場合は、
【この申請を中止する】をクリックしてください。

2) 書類の提出を完了し、申請する②

【申請する】を押下後、申請期間の下に表示されているステータスが「提出中」から「申請中」に変わります。以上で、申請が手続きが完了となります。

順次書類の精査を行い、不備がある方にはメールにて再提出のご連絡を致しますので、必ずCVITからのメールを受信できるように設定していただき、こまめにメールの確認を行って下さい。また、2月中～下旬頃に審査料の払込用紙をお送りいたしますのでお待ちください。

一度【申請する】を押下すると、申請の取消は一切受付いたしません。

申請しました。

心血管インターベンション技師更新申請(2022) 詳細 (申請中)

申請対象 心血管インターベンション技師更新申請(2022)

マニュアル [ダウンロード](#)

申請期間 2022-12-01 ~ 2023-01-31

ステータス 申請中

必ず、このステータスが「申請中」になっていることをご確認ください。
「提出中」のままでは申請が完了していません。

提出物

提出項目

3) スキルアップセミナーの受講証明について

- スキルアップセミナーの受講について、2020年11月27日にITE細則の変更を行い、2020年度以降(COVID-19の救済措置により2021年度以降)の更新者より、スキルアップセミナー(座学)の受講を必須とせず、e-ラーニングで8講座の受講をすれば更新可能とすることが決定いたしました。
尚、2019年度までに、受講されたスキルアップセミナー(座学)の受講も有効となります。
 - スキルアップセミナー8講座の受講証明については、事務局で過去の学術集会でのスキルアップセミナー(座学)参加履歴、及びe-ラーニングの受講履歴を確認いたしますので、**受講証・修了証の提出は不要**です。
但し、履歴から受講の確認が取れなかった場合に、受講証・終了証の提出を求める場合がございますので更新手続きが完了するまで、念の為ご自身で保管をお願いいたします。
 - スキルアップセミナー8講座(以上)を未受講の方は、至急e-ラーニングを受講してください。尚、動画の視聴後、修了テストに合格しないと受講完了にはなりませんのでご注意ください。
 - スキルアップセミナーの受講についての詳細は[こちら](#)よりご確認ください。
- ※ スキルアップセミナー未受講による、更新手続きの留保は一切受付ません。

申請後 受付完了と再提出について

4) 申請受付の完了

申請後、事務局にて順次書類の精査を行います。
全ての提出内容に不備がなかった場合は、コメディカル委員会の先生方の審査に進みます。

心血管インターベンション技師更新申請(2022) 詳細 (受付)

申請対象

心血管インターベンション技師更新申請(2022)

マニュアル

 ダウンロード

申請期間

2022-12-01 ~ 2023-01-31

ステータス

受付

通知

20◆◆年◆月◆日
CVIT事務局にて心血管インターベンション技師更新申請(2022)を受付けました。
これより、コメディカル委員会による審査に移りますが、
審査結果次第で、【受付】から【再提出】にステータス変更される場合がございますことを予めご


提出物

提出項目	ステータス	操作
心血管インターベンション技師 資格更新審査申請書	 提出済	詳細

ステータスが「受付」の場合は、事務局の書類精査が終了し受理しています。
このままお待ちください。(最終結果は4月中旬以降に通知します)

5) 書類が再提出となった場合①

申請後、事務局にて順次書類の精査を行います。

提出内容に不備があった場合は、「①メール連絡」と「②申請画面での通知」にてお知らせいたします。
必ず、指定された期限内に再提出をお願いいたします。

期限内に再提出がなかった場合は、書類不備による不合格とさせていただきます。

不備連絡(メール)

「資格申請システムで詳細を確認してください」



申請者は資格申請システムにログインし、
不備内容を確認の上、修正データをアップロードしてください

- ① ステータスが「再提出」に変更されています
- ② 通知欄が出現し、不備内容が記載されています。
不備内容を確認し、該当箇所を修正したデータを
指定された期限内にアップロードしてください。
- ③ 不備がある書類のみ「再提出」となり、差替えが可能です。

心血管インターベンション技師更新申請(2022) 申請 (再提出)

申請対象 心血管インターベンション技師更新申請(2022)

マニュアル [ダウンロード](#)

申請期間 2022-12-01 ~ 2023-01-31

① ステータス 再提出

通知

②

20◆◆年◆月◆日
以下について通知いたします。(提出期日: 20▼▼年▼月▼日)
この度ご申請いただきましたITE更新申請書類において、以下の再提出をお願いいたします。
CVIT事務局にて申請ステータスを【再提出】に変更いたしました。

1. 学会参加・発表・論文単位: 棄却の業績が含まれているため、データを更新して再度申請してください。
2. 学会参加・発表・論文単位: 単位数が不足しています。資格更新には50単位が必要です。

再度アップロードをお願いします。

提出物

提出項目

心血管インターベンション技師 資格更新審査申請書
学会参加・発表・論文単位

③

ステータス

操作

● 提出済

[詳細](#)

❗ 再提出

[詳細](#)

5) 書類が再提出となった場合②

不備連絡があった書類の申請ページより、訂正した書類をアップロードします。

記入様式

ダウンロード

提出書類

ダウンロード

参照...

PDFファイルを提出してください。

アップロード可能なファイルのサイズは最大20MBです。

再度アップロードした場合、上書きされます(複数ファイル不可)。

お手持の回線状況によっては「フォームの有効期限が切れています」エラーが表示される場合があります。

お手数をおかけいたしますが、インターネット接続環境等、十分な通信速度が得られる環境でお試しください。

CLICK

提出データを更新する

第7回 心血管インターベンション技師新規申請(2021)へ戻る

提出書類のダウンロードをクリックすると、現在アップされている書類が確認できます。

①【参照】をクリックし、差替えたいデータを選択する

②【提出データを更新する】をクリック

画面上に緑色のバナーに「提出しました」の表示がされると、提出完了です。

再提出の場合、一度【提出データを更新する】をクリックするとデータの差替えは出来なくなります。

差替え前に、今一度ファイルをご確認ください。

※ 万が一、誤ったデータをアップロードした場合、事務局へご連絡ください。尚、順次対応となります為、再アップが出来るまでにお時間を要します。

注意

提出物

提出項目	ステータス	操作
心血管インターベンション技師 資格更新審査申請書	提出済	詳細
学会参加・発表・論文単位	提出済	詳細

提出データを更新すると、申請トップ画面の中段にある提出物のステータスが「提出済」に変わります。

5) 書類が再提出となった場合③

不備連絡があった全ての書類の差替えが終わると申請画面の一番下に【再申請する】のボタンが出現しますので、差替え後、**必ずこの【再申請する】を押下してください。**

提出物

提出項目	ステータス	操作
心血管インターベンション技師 資格更新審査申請書	提出済	詳細
学会参加・発表・論文単位	提出済	詳細

全ての不備書類のデータ差替えを完了する

連絡事項を保存する

申請中は登録した内容を確認してください。CLICK

再申請する

資格申請 一覧へ戻る

申請しました。

心血管インターベンション技師更新申請(2022) 詳細 (申請中)

申請対象 心血管インターベンション技師更新申請(2022)

マニュアル ダウンロード

申請期間 2022-12-01 ~ 2023-01-31

ステータス 申請中

通知 2022年12月1日

【再申請する】を必ずクリック
画面上に緑色のバナーに「申請しました」の表示がされると、再提出完了です

【再申請する】を押下していただけないと、事務局で書類の確認が行えません。必ず押下してください！！

最後に、ステータスが「申請中」になっていることをご確認ください。「再提出」のままでは提出が完了していません。

6) 最後に

- ・ ITE更新申請に関するご連絡は原則としてメールのみとなります。
必ず、事務局からのメールを受信できるように設定し、こまめにメールをご確認ください。
- ・ 書類不備によって、コメディカル委員会の審査が間に合わない場合は不合格となります。
- ・ ご不明な点がございましたら、CVIT事務局(ITE@cvit.jp)までお問い合わせください。
また、お問い合わせの際には、**ご自身の会員番号とお名前を必ず記載**してください。

以上

